

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „POWRÓT DO AKTYWNOŚCI – kompleksowy program wsparcia mieszkańców gminy Czarna Białostocka i Wasilków zagrożonych wykluczeniem społecznym”

§ 1 Definicje

Skróty i pojęcia stosowane w Regulaminie:

1. **Projekt** – oznacza przedsięwzięcie pn. „POWRÓT DO AKTYWNOŚCI – kompleksowy program wsparcia mieszkańców gminy Czarna Białostocka i Wasilków zagrożonych wykluczeniem społecznym”.
2. **Lider Projektu** – Narodowe Forum Doradztwa Kariery.
3. **Partnerzy** – Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej, Urząd Miejski w Wasilkowie.
4. **Biuro Projektu** – siedziba Lidera Projektu – Narodowego Forum Doradztwa Kariery – Oddział Regionalny w Białymstoku, 15-863 Białystok, ul. Radzymińska 11 p.29.
5. **Punkty Rekrutacyjne** – wyznaczone przez Partnerów Projektu:
Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej – Gminne Centrum Informacji, ul. Torowa 9, 16-020 Czarna Białostocka, tel. 85 71 02 281, e-mail: gci@czarnabialostocka.pl
Urząd Miejski w Wasilkowie – ul. Białostocka 7, 16-010 Wasilków, pok.27, tel. 85 71 85 400 wew. 34, e-mail: adam@wasilkow.pl
6. **Potencjalny Uczestnik** – osoba zgłaszająca chęć udziału w Projekcie.
7. **Uczestnik Projektu** (Beneficjent Ostateczny - BO) – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie w procesie rekrutacji, zgodnie z Regulaminem rekrutacji.

§ 2 Informacje ogólne

1. Projekt "POWRÓT DO AKTYWNOŚCI – kompleksowy program wsparcia mieszkańców gminy Czarna Białostocka i Wasilków zagrożonych wykluczeniem społecznym", współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 (Priorytet VII *Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.1 Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym*).
2. Projekt realizowany jest przez Narodowe Forum Doradztwa Kariery z siedzibą w Oddziale Regionalnym w Białymstoku przy ul. Radzymińskiej 11 p. 29 w partnerstwie z Urzędem Miejskim w Czarnej Białostockiej, ul. Traugutta 2, 16-020 Czarna Białostocka (Partner nr 1) oraz Urzędem Miejskim w Wasilkowie, ul. Białostocka 7, 16-010 Wasilków (Partner nr 2) w okresie od 01.09.2011r do 31.08.2013r.
3. Celem Projektu jest wzrost aktywności zawodowej do końca sierpnia 2013 roku 32 kobiet i 16 mężczyzn zagrożonych wykluczeniem społecznym z terenu gminy Czarna Białostocka i Wasilków.
4. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
5. Uczestnicy Projektu otrzymają specjalistyczne wsparcie psychologiczne, doradcze - realizowane w formie sesji indywidualnych, zajęć grupowych (warsztatowych) oraz szkoleń



ogólnych i specjalistycznych. Ostatnim etapem uczestnictwa w Projekcie będzie zdobycie praktycznych doświadczeń podczas 4-miesięcznych staży zawodowych.

6. Informacje o miejscach rekrutacji dostępne będą na materiałach promocyjnych, w prasie lokalnej, na stronie internetowej Projektu zamieszczonej na www.doradztwokariery.pl a także na stronach internetowych Partnerów.

§ 3

Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. W Projekcie weźmie udział 48 osób bezrobotnych zagrożonych wykluczeniem społecznym posiadających zameldowanie na terenie gminy Czarna Białostocka lub gminy Wasilków w województwie podlaskim (ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców obszarów wiejskich), w tym zgodnie z POLITYKĄ RÓWNOŚCI PŁCI I RÓWNOŚCI SZANS:
 - a) 32 kobiety i 16 mężczyzn,
 - b) co najmniej 34 osoby niepełnosprawne.
2. Bezrobotny Uczestnik Projektu ma obowiązek dostarczenia aktualnego zaświadczenia o statusie na rynku pracy z Powiatowego Urzędu Pracy, zaś osoba niepełnosprawna dodatkowo aktualnego dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności, ważnego do momentu zakończenia udziału w Projekcie.

§ 4

Procedura rekrutacji

1. Rekrutacja odbywa się w terminie od 01 października 2011r. do 31 marca 2012r. i realizowana będzie na terenie województwa podlaskiego w wyznaczonych Punktach Rekrutacyjnych.
2. Zgłoszenie chęci udziału w Projekcie odbywa się poprzez wypełnienie Karty Zgłoszeniowej, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu i dostarczenie jej do jednego z Punktów Rekrutacyjnych osobiście, drogą elektroniczną lub pocztową w okresie trwania rekrutacji.
3. Karta Zgłoszeniowa będzie dostępna w Punktach Rekrutacyjnych oraz na stronach internetowych Lidera Projektu i Partnerów.
4. Lider Projektu zastrzega sobie prawo do przedłużenia okresu przyjmowania Kart Zgłoszeniowych do czasu wyłonienia ostatecznej grupy Uczestników Projektu.
5. Pierwszeństwo zakwalifikowania do udziału w Projekcie przysługiwać będzie osobom niepełnosprawnym oraz kobietom, aż do osiągnięcia założonych wskaźników, zgodnie z kryteriami przyjętymi w § 3 pkt. 1.
6. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie decydować będzie:
 - a) złożenie poprawnej i kompletnie wypełnionej Karty Zgłoszeniowej
 - b) spełnienie warunków opisanych w § 3 pkt. 1.
 - c) kryterium wymienione w § 3 pkt. 2.
 - d) kolejność zgłoszeń z zastrzeżeniem § 4 pkt. 5.
7. Ponadto utworzona zostanie lista rezerwowa potencjalnych uczestników Projektu.

§ 5

Zakres wsparcia

Każdy Uczestnik Projektu otrzyma następujące instrumenty wsparcia:

1. Wsparcie psychologiczne:
 - a) indywidualne sesje z psychologiem - coachem – 21 godzin (średniomiesięcznie 3 godziny przez okres 7 miesięcy).





- b) grupowe warsztaty psychologiczne – 12 godzin (3 sesje po 4 godziny).
2. Wsparcie doradcze:
 - a) indywidualne sesje z doradcą zawodowym – 6 godzin (3 spotkania po 2 godziny).
 - b) grupowe warsztaty doradcze – 6 godzin.
3. Szkolenia zawodowe:
 - a) szkolenia ogólne „Obsługa komputera z elementami przedsiębiorczości” – 64 godziny.
 - b) szkolenia specjalistyczne w zawodach: „Pomoc kuchenna”, „Garncarz”, „Pracownik obsługi biurowej” – 120 godzin.
4. Staże zawodowe:
 - a) praktyczna nauka zawodu – 4 miesiące.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w Projekcie.
2. Uczestnik jest uprawniony do otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych, doradczych oraz poczęstunku w czasie trwania zajęć grupowych.
3. Uczestnikowi przysługuje zwrot kosztów dojazdu na zajęcia grupowe realizowane w ramach wsparcia doradczego zgodnie z § 5 pkt. 1b. Refundacja kosztów dojazdu następuje do wysokości ceny biletu, który można nabyć w środkach transportu publicznego na trasie miejsca zamieszkania – miejsce szkoleń. Warunkiem zwrotu kosztów dojazdów jest przedstawienie biletów. Dopuszcza się możliwość organizacji transportu zbiorowego.
4. Uczestnik jest zobowiązany do uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia objętych Projektem wymienionych w §5 oraz do potwierdzenia swojego udziału poprzez złożenie podpisu na listach obecności.
5. Uczestnik jest zobowiązany do wypełnienia ankiet ewaluacyjnych w czasie trwania projektu, a także w okresie 6 miesięcy po jego zakończeniu.
6. Warunkiem ukończenia szkoleń ogólnych i specjalistycznych oraz otrzymania certyfikatu jest 80% frekwencja na zajęciach.
7. Warunki uczestnictwa w stażach zawodowych określa odrębny dokument (Regulamin Stażu).
8. Uczestnik jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2011 r.
2. Lider Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku zmian we wniosku o dofinansowanie lub zmian wytycznych POKL.
3. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem dostępnym w Punktach Rekrutacyjnych.
4. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

