

Prawne aspekty kształcenia w miejscu pracy

Program szkolenia 2024 r.

Organizator: Narodowe Forum Doradztwa Kariery

Metoda szkolenia: Szkolenie ma charakter warsztatów multimedialnych.

Szkolenie kończy się autoryzacją uzyskanej wiedzy i uzyskaniem certyfikatu.

Cel szkolenia: Celem szkolenia jest analiza procedur z zakresu zarządzania kształceniem dualnym, obejmująca interpretację obowiązujących przepisów na podstawie studiów przypadku.

Program szkolenia obejmuje praktyczne przykłady zagadnień z zakresu kształcenia zawodowego w miejscu pracy.

Odbiorcy szkolenia: Członkowie oraz pracownicy organizacji rzemieślniczych.

Nauka zawodu w zakładach rzemieślniczych odbywa się w systemie dualnym, obejmując część praktyczną, realizowaną u pracodawcy oraz dokształcanie teoretyczne (w branżowej szkole pierwszego stopnia lub na kursie dokształcającym). Nauka zawodu w rzemiośle odbywa się na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

Narodowe Forum Doradztwa Kariery

Biuro Zarządu Krajowego NFDK
31-126 Kraków, ul. Ambrożego Grabowskiego 3 lok.1

nfdk@nfdk.pl | www.nfdk.pl
+48 517 517 002 | +48 501 747 378

Program szkolenia 2024 r.

1. KSZTAŁCENIE DUALNE W ZAKŁADZIE RZEMIEŚNICZYM

W tym bloku omówione zostaną założenia systemu kształcenia dualnego, w którym nauka teoretyczna odbywa się w szkole, a praktyczna – w zakładzie rzemieślniczym. Uczestnicy dowiedzą się, jak efektywnie współpracować z placówkami edukacyjnymi, planować harmonogram praktyk oraz integrować teorię z praktyką, aby rozwijać u młodocianych kluczowe umiejętności zawodowe. Poruszone zostaną także korzyści dla zakładów rzemieślniczych wynikające z angażowania się w system dualny, takie jak rozwój przyszłych pracowników czy możliwość dofinansowania działań.

2. UPRAWNIENIA DO SZKOLENIA

Blok ten obejmuje szczegółowe informacje na temat wymagań formalnych wobec osób prowadzących szkolenia zawodowe. Omówione zostaną:

1. Uprawnienia pedagogiczne: wymagania dotyczące kwalifikacji dydaktycznych, w tym ukończenia odpowiednich kursów pedagogicznych
2. Kwalifikacje zawodowe: wymogi związane z posiadaniem kwalifikacji zawodowych, takich jak tytuł mistrza lub potwierdzenie kwalifikacji zgodnych z nauczaniem zawodem.

Uczestnicy dowiedzą się, jakie kroki należy podjąć, aby uzyskać uprawnienia do szkolenia oraz jakie są obowiązki formalne i praktyczne osoby szkolącej w ramach systemu kształcenia dualnego.

3. WYNAGRODZENIE I CZAS PRACY MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

Blok obejmuje zasady naliczania wynagrodzenia dla młodocianych, w tym minimalne stawki wynagrodzeń zgodne z aktualnymi przepisami. Uczestnicy dowiedzą się, jak ustalić czas pracy młodocianych, uwzględniając ograniczenia wynikające z wieku, nauki w szkole oraz konieczności odpoczynku.

4. ZASADY ZATRUDNIANIA MŁODOCIANYCH PRACOWNIKÓW

Uczestnicy poznają przepisy Kodeksu pracy regulujące zatrudnianie osób młodocianych, w tym wymagania wiekowe oraz formalności związane z podpisaniem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego. Omówione zostaną różnice pomiędzy umową o naukę zawodu a umową o przyuczenie do wykonywania określonej pracy.

5. PODSTAWY PROGRAMOWE KSZTAŁCENIA

Uczestnicy dowiedzą się, jak korzystać z podstaw programowych kształcenia dla zawodów rzemieślniczych, aby skutecznie integrować naukę teoretyczną i praktyczną. Zostaną przedstawione przykłady adaptacji programu do specyfiki zakładu pracy.

6. NAUKA ZAWODU

Blok ten obejmuje szczegółowe omówienie procesu nauki zawodu – od przydziału zadań praktycznych, przez ocenę postępów ucznia, po zakończenie szkolenia i przygotowanie do egzaminu czeladniczego. Poruszony zostanie również temat roli mistrza w procesie nauki zawodu.

7. DZIENNICZEK PRAKTYK

Uczestnicy poznają wymagania dotyczące prowadzenia dzienniczka praktyk. Zostanie omówiona jego rola w dokumentowaniu realizacji programu praktyk, ocenie postępów ucznia oraz w procesie egzaminacyjnym.

8. ZASADY I WARUNKI ODBYWANIA PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO

Omówione zostaną kluczowe aspekty organizacji przygotowania zawodowego: od wymogów dotyczących pracodawców, przez konieczność opracowania programu praktyk, po nadzór pedagogiczny. Przedstawione zostaną również różnice pomiędzy nauką zawodu a przyuczeniem do wykonywania konkretnej pracy.

9. ZASADY WYNAGRADZANIA MŁODOCIANYCH PRACOWNIKÓW

Omówione zostaną szczegółowe zasady wynagradzania młodocianych, w tym różnice w wynagrodzeniu wynikające z rodzaju umowy, stażu pracy oraz efektywności realizacji obowiązków.

10. DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANYCH

Uczestnicy zdobędą wiedzę o dostępnych programach wsparcia finansowego, takich jak refundacje kosztów kształcenia młodocianych czy dotacje na wyposażenie stanowisk pracy. Szczególny nacisk zostanie położony na procedury ubiegania się o środki z Funduszu Pracy.

11. STUDIA PRZYPADKU

Moduł zakończy się analizą rzeczywistych przypadków związanych z organizacją kształcenia dualnego w zakładach rzemieślniczych. Uczestnicy będą mieli okazję przećwiczyć rozwiązywanie problemów prawnych i organizacyjnych, takich jak przygotowanie programu praktyk, reagowanie na problemy z zatrudnieniem młodocianych czy pozyskiwanie dofinansowania.