

załącznik nr 8 do zapytania nr 1/JAKOŚĆ/MAŁ/2025

UMOWA NR ..... zawarta w dniu..... r. w Białymstoku

pomiędzy:

**Narodowym Forum Doradztwa Kariery** z siedzibą w Warszawie przy ul. Aleje Jerozolimskie 51/9,  
00-697 Warszawa, NIP: 5262735277 reprezentowanym przez:

- 1) Czesława Noworola- Prezesa Zarządu
- 2) Włodzimierza Jana Trzeciaka- Wiceprezesa Zarządu

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

(Nazwa).....z siedzibą w .....przy ul.  
.....; 00-000..... NIP ..... reprezentowanym  
przez:..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Po rozpatrzeniu ofert złożonych w zapytaniu ofertowym nr 1/JAKOŚĆ/MAŁ/2025 zostaje zawarta umowa następującej treści:

### § 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot niniejszej umowy, zwanej dalej Umową, polegający na organizacji szkoleń w zamówieniu pt: „Organizacja i realizacja 4 warsztatów wyjazdowych w celu podniesienia kompetencji w zakresie świadczenia usług społecznych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych wykonujących usługi w obszarach: edukacja i kształcenie i/lub włączenie i integracja i/lub ochrona zdrowia w projekcie: „JAKOŚĆ w NGO kompleksowy mechanizm wsparcia organizacji pozarządowych w zakresie zwiększenia jakości i dostępności usług”.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy i wypełnionym formularzem ofertowym Wykonawcy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy został określony w Załączniku nr 1 do Zapytania.
4. Strony zgodnie oświadczają, że Zapytanie nr 1/JAKOŚĆ/MAŁ/2025 wraz z załącznikami, w szczególności opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania i oferta Wykonawcy z dnia ..... wraz z załączonym formularzem ofertowym stanowią integralną część Umowy oraz opisują zakres i sposób świadczenia Wykonawcy.
5. Zajęcia prowadzą osoby spełniające warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy. Osoby prowadzące zajęcia jeśli nie był wskazane w ofercie muszą spełniać

warunki wskazane z zapytaniu, być zgłoszone do Zmawiającego przed szkoleniem i zaakceptowane przez Zamawiającego.

6. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

## § 2

### TERMIN USŁUGI

Ostateczny termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.03.2026r.

## § 3

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony zgodnie ustalają, że maksymalne całkowite wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, stosownie do oferty Wykonawcy z dnia ....., wynosi: brutto: ..... PLN (słownie: .....), z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Strony zgodnie ustalają, że stawka jednostkowa za jedno szkolenie, stosownie do oferty Wykonawcy z dnia ....., wynosi: brutto: ..... PLN (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy zawiera wszystkie koszty, opłaty i składniki związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia, a niewymienione w treści Umowy, potrzebne dla prawidłowego, kompleksowego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wszelkie opłaty związane i wynikające z realizacji przedmiotu Umowy pokrywa Wykonawca.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktur częściowych lub faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę stosownie do zapisów szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie: podpisanie przez strony protokołu przyjęcia usługi potwierdzającego zgodność wykonania przedmiotu Umowy z warunkami zawartymi w Zapytaniu oraz dostarczenie dokumentów określonych w § 3 ust. 7 lub protokołu częściowego zgodnie z warunkami w zapytaniu ofertowym.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie w całości. Wynagrodzenie będzie wyliczone jako iloczyn stawki jednostkowej wskazanej w § 3 ust. 2 i faktycznej liczby przeprowadzonych szkoleń.
7. Podstawą do wystawienia faktury i wypłaty stosownego wynagrodzenia będzie dostarczenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających wykonanie usługi określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania oraz podpisanie protokołu odbioru usługi.

8. Wartość faktury końcowej zostanie obniżona w przypadku, gdy z noclegów nie skorzystają wszyscy uczestnicy szkoleń o ryczałtową wartość 300 PLN za każdą osobę niekorzystającą z noclegów, która nie została rozliczona w fakturze częściowej. Wartość ryczałtowa będzie mogła być obniżona, w przypadku, gdy Wykonawca przedstawi fakturę kosztową potwierdzającą niższy koszt noclegów 1 osoby na szkoleniu, w ramach którego uczestnik lub uczestnicy zrezygnują z noclegów. Liczba osób korzystających z noclegów na każdym szkoleniu będzie ustalona z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia. W przypadku gdy uczestnik zrezygnuje z noclegów w terminie krótszym niż 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia wartość faktury nie zostanie obniżona z tego powodu.
9. Wykonawca może wystawić fakturę częściową po zrealizowaniu części szkoleń (co najmniej 2 szkoleń) o wartości odpowiadającej wielokrotności wartości szkolenia wskazanej w ofercie Wykonawcy. W takim przypadku podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół częściowy odbioru usługi pod warunkiem przekazania przez Wykonawcę kompletu wszystkich dokumentów wskazanych w opisie „dokumentacji realizacji usługi”. W takim przypadku rozliczenie osób nie korzystających z noclegów na tych szkoleniach odbędzie się na takich samych zasadach jak w przypadku faktury końcowej.
10. Przekazanie przez Wykonawcę kompletu wszystkich dokumentów wskazanych w opisie „dokumentacji realizacji usługi” będzie podstawą do podpisania przez Zamawiającego protokołu lub protokołu częściowego odbioru usługi.
11. Brak któregośkolwiek dokumentu wskazanego w „dokumentacji realizacji usługi” oznacza brak możliwości przyjęcia usługi. W takiej sytuacji Wykonawca zostanie wezwany do uzupełnienia dokumentacji w wyznaczonym terminie. W przypadku braku przedstawienia dokumentacji Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za szkolenie, którego dotyczy niekompletna dokumentacja, niezależnie od faktu przeprowadzenia szkolenia. W takim przypadku wartość usługi zostanie obniżona o wartość szkolenia wskazaną w ofercie.
12. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy do wysokości max. 30% wartości zamówienia na podstawie wniosku o zaliczkę.
13. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr: ..... prowadzony przez bank ..... w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
14. Wykonawca oświadcza, że wskazany w pkt 11 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stosowania mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług.

16. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Wynagrodzenie objęte Umową jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Priorytet IV Spójność społeczna i zdrowie, Działanie 04.12 Wsparcie NGO w zakresie usług publicznych i współpracy.

## § 4

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY ORAZ SPOSÓB REALIZACJI USŁUGII

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1.1. wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, w terminie określonym niniejszą Umową,
  - 1.2. wywiązania się z pełnego zakresu czynności opisanych w Zapytaniu nr 1/JA-KOŚĆ/MAŁ/2025, załącznikach do zapytania oraz niniejszej Umowie,
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania własne oraz osób, którymi się posługuje na każdym etapie realizowania Przedmiotu umowy.
3. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej.
4. Każde szkolenie musi być realizowane w hotelu o standardzie co najmniej trzygwiazdkowym lub ośrodku szkoleniowym, konferencyjnym zapewniającym noclegi o takim standardzie (lub z możliwością noclegu w hotelu o standardzie co najmniej trzygwiazdkowym zapewnioną przez Wykonawcę w odległości nie większej niż 1 km od miejsca szkolenia) na terenie województwa małopolskiego. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji propozycji miejsca realizacji szkoleń. Lokalizacje szkoleń wyjazdowych zostaną dobrane tak, aby sprzyjały atmosferze, skoncentrowanej pracy, relaksu i inspiracji Wykonawcy dla każdego terminu szkolenia (przedstawionego przez Zamawiającego Wykonawcy na co najmniej 21 dni przed szkoleniem) proponuje Zamawiającemu co najmniej 3 lokalizacje spełniające określony w zamówieniu standard usługi, z których Zamawiający wybierze i zaakceptuje lokalizację optymalną dla grupy uczestników i ich potrzeb nie później niż 14 dni przed planowanym terminem szkolenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do określenia terminów realizacji szkoleń, które poda Wykonawcy co najmniej 21 dni przed planowanym terminem szkolenia a Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania szkolenia w podanym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji maksymalnie trzech szkoleń w jednym terminie miejscu. Oznacza to, iż Wykonawca powinien zapewnić miejsce szkolenia dysponujące odpowiednią liczbą sal oraz odpowiednią liczbą trenerów adekwatnie do zaakceptowanych programów szkoleń.

5. Każde szkolenie realizowane będzie w cyklu 3 dniowym: 6 godzin pierwszego dnia, 8 godzin drugiego dnia i 4 godziny trzeciego dnia. Zamawiający dopuszcza inny sposób organizacji szkoleń (w tym podział godzin na poszczególne dni szkoleniowe) jeżeli będzie ona odpowiadała na potrzeby uczestników lub będzie wynikała z doraźnych potrzeb realizacji całego projektu pod warunkiem akceptacji tych zmian przez Zamawiającego.
6. Szkolenia realizowane będą w grupach 9-12 osobowych (dla łącznej liczby 40 uczestników) w 3 zakresach odpowiadających 3 obszarom: (A) ochrona zdrowia, (B) edukacja i kształcenie oraz (C) włączenie i integracja społeczna. Wykonawca powinien zapewnić na każde szkolenie trenerów mogących poprowadzić zajęcia wg. wymienionych obszarów świadczenia usług społecznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji szczegółowego programu szkolenia i ewentualnego wniesienia uwag co do tematyki w terminie nie później niż 10 dni przed planowanym terminem szkolenia. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji maksymalnie 3 szkoleń w jednym terminie i miejscu. Oznacza to, iż Wykonawca powinien zapewnić miejsce szkolenia dysponujące odpowiednią liczbą sal oraz odpowiednią liczbą trenerów adekwatnie do zaakceptowanych programów szkoleń.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia uczestnikom szkoleń w trakcie szkolenia materiałów na nośniku USB opracowanych przez Zamawiającego i przekazanych Wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem planowanego szkolenia. Wykonawca powinien zapewnić materiały biurowe dla każdego uczestnika na szkolenie obejmujące długopis, notatnik lub kartki do notowania oraz materiały biurowe dla trenera niezbędne do prowadzenia zajęć.
8. Wykonawca winien zapewnić sale szkoleniowe (dostosowane do potrzeb osób z niepełnościami w przypadku, gdy co najmniej jeden uczestnik szkolenia będzie zgłaszać potrzeby w tym zakresie) wyposażone m.in. w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem, komputer, bezprzewodowy dostęp do Internetu. Wykonawca przy uwzględnianiu kosztu sali w ofercie winien wziąć pod uwagę czas trwania szkolenia oraz czas trwania przerw kawowych. Przerwa kawowa docelowo winna być organizowana w tej samej sali co szkolenie lub w sali znajdującej się w bezpośrednim sąsiedztwie sali szkoleniowej.
9. Wykonawca zapewni noclegi (ze śniadaniem) w pokojach 2-osobowych o standardzie nie niższym niż standard hotelu co najmniej trzygwiazdkowy (dopuszczalne jest oświadczenie hotelu o spełnieniu standardu), łóżka jedno- osobowe, maksymalna liczba osób nocujących w jednym pokoju: 2 osoby; pokój z łazienką; zakwaterowanie wszystkich uczestników szkolenia w jednej lokalizacji (Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji uczestników z noclegu, przy czym do progu nie mniejszego niż 60% ogólnej liczby uczestników-próg gwarantowany). Zamawiający zadeklaruje ostateczną liczbę uczestników korzystających z usługi noclegu w ramach danego szkolenia nie później niż na 5 dni przed terminem rozpoczęcia danego szkolenia. Wykonawca zagwarantuje uczestnikom wyżywienie obejmujące śniadanie (pieczywo, min. 2 dania na ciepło, warzywa, nabiał, wędlin, kawy, herbaty z dodatkami cukru, śmietanki, mleka do kawy, napoje

zimne); obiad (dwa dania: zupę i drugie danie, napoje, surówka); kolacja (co najmniej trzy rodzaje przystawek, jedno danie ciepłe i jedno zimne, kawa, herbata, napoje zimne woda mineralna gazowana i niegazowana, sok); przerwa kawowa (kawa, herbata, woda, mleko, cukier, cytryna, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki, ciastka), trenerów w odpowiedniej liczbie umożliwiających realizację szkoleń (Zamawiający informuje, iż trenerzy prowadzący szkolenie mogą dostosowywać poszczególne ćwiczenia do swojego stylu pracy, potrzeb grupy czy innych zmiennych, zachowując jednak bezwzględnie konieczność realizacji celów oraz treści całego szkolenia jak i poszczególnych modułów).

10. Do obowiązków Wykonawcy należy także: oznaczanie dokumentów wytworzonych w ramach projektu zgodnie z Wytycznymi, w tym oznaczanie znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich: wszystkich prowadzonych działań informacyjnych związanych z organizacją szkoleń; wszystkich dokumentów związanych z realizacją projektu; wszystkich dokumentów i materiałów dla osób i podmiotów uczestniczących w projekcie, w tym zaświadczeń o uczestnictwie lub innych certyfikatów; umieszczanie informacji o projekcie, wnioskodawcy i źródle finansowania w miejscu szkolenia; odpowiada za przetwarzanie danych osobowych w ramach umowy zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, w tym RODO (Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych).
11. Podczas realizacji szkoleń Wykonawca musi przestrzegać zasad horyzontalnych i konwencji tj. Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.; Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., Konwencji o Prawach Dziecka przyjętą przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r., zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym z dostępnością dla osób z niepełnosprawnościami, zasady równości kobiet i mężczyzn, zasady dotyczącej przestrzegania przepisów antydyskryminacyjnych, zasady zrównoważonego rozwoju, zasady „do no significant harm” (DNSH) – „nie czyni poważnych szkód”. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji projektu zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027. Wytyczne są zamieszczone na stronie internetowej [www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl).
12. Wykonawca w dniu rozpoczęcia szkolenia przekaże wszystkim osobom uczestniczącym harmonogram zajęć oraz zapozna z programem szkolenia. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramie zajęć - przed ich dokonaniem. W przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - pisemnie informować Zamawiającego o odwołaniu zajęć najpóźniej w dniu zaistnienia okoliczności, a także o propozycji zmian w harmonogramie, wynikających z odwołania zajęć. Niezwłocznie poinformować Zamawiającego o: niezgłoszeniu się uczestnika, przerwaniu szkolenia lub rezygnacji uczestnika, innych sytuacjach, które mogą mieć wpływ na realizację programu szkoleń i umowy.

13. Szkolenie winno zakończyć się ankietą ewaluacyjną. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania uczestnikom szkoleń ankiet ewaluacyjnych oraz dokonanie zwrotu wypełnionych ankiet do Zamawiającego (Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia procesu ewaluacji w formie elektronicznej (np. ankiety online CAWI) w sposób gwarantujący bezpieczeństwo przepływu danych osobowych oraz skategoryzowanie określonych danych do poszczególnych grup) i zagwarantowania zwrotności ankiet na poziomie minimum 80% wszystkich osób uczestniczących.
14. Wykonawca powinien przekazać Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zakończenia szkolenia, następujące dokumenty: imienną podpisaną listę obecności uczestniczek uczestników (w każdym dniu szkolenia), dziennik zajęć, kopie zaświadczeń lub innych dokumentów świadczących o ukończeniu szkolenia wraz z rejestrem wydanych zaświadczeń. Wykonawca przetwarzać dane osobowe osób skierowanych na szkolenie, uzyskane w związku z realizacją niniejszej umowy, tylko w zakresie niezbędnym do realizacji tej umowy, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
15. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kopii zaświadczeń dla Zamawiającego – na każde żądanie Zamawiającego. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru wydanych zaświadczeń, który na każde żądanie będzie podlegał udostępnieniu Zamawiającemu. Wzór zaświadczenia (zaświadczenie o ukończeniu szkolenia powinno zawierać: imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika; nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie; nazwę szkolenia ze wskazaniem tytułu Projektu oraz współfinansowania z EFS; miejsce i datę wydania zaświadczenia; wymiar godzin zajęć edukacyjnych) zostanie przygotowany przez Wykonawcę i będzie podlegał ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania, przechowywania i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji dotyczącej realizacji szkoleń w odniesieniu do każdej grupy szkoleniowej – zgodnie z zakresem wskazanym w umowie tj. m.in. lista obecności, dziennik zajęć, oświadczenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ankiety ewaluacyjne oceny szkolenia, rejestr wydanych zaświadczeń (numer, imię i nazwisko oraz nazwę szkolenia i datę wydania zaświadczenia, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie – łącznie co najmniej 4 rejestrów uwzględniających 4 szkolenia), kserokopie zaświadczeń, certyfikatów, potwierdzenie otrzymania materiałów szkoleniowych/wyżywienia/noclegu/przerwy kawowej, inne dokumenty – zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

## § 5

Mając na uwadze, że zadania objęte Umową realizowane będą w ramach Projektu „JAKOŚĆ w NGO kompleksowy mechanizm wsparcia organizacji pozarządowych w zakresie zwiększenia jakości i dostępności

usług” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Priorytet IV Spójność społeczna i zdrowie, Działanie 04.12 Wsparcie NGO w zakresie usług publicznych i współpracy, Wykonawca oświadcza, że zapewni w okresie od daty zawarcia Umowy do dnia 31 grudnia 2036 roku prawo wglądu Zamawiającemu oraz wszelkim instytucjom przeprowadzającym kontrolę realizowanego projektu, we wszystkie dokumenty, w tym finansowe, związane z realizacją niniejszej Umowy.

## § 6

Zgodnie ze złożoną ofertą – Załącznikiem nr 7 Zamawiający wymaga/nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę ..... (podać liczbę) osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 2.1. w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1,
  - 2.2. w przypadku nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną we wskazanych poniżej okolicznościach:
    - a. w przypadku nieprzeprowadzenia którychkolwiek szkoleń w czasie i/lub miejscu ustalonym z Zamawiającym w harmonogramie i/lub niezgodnie z programem szkolenia i/lub w przypadku skracania czasu trwania danego szkolenia w stosunku do założonej liczby godzin Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % całkowitej ceny brutto całego zamówienia, za każdy przypadek;
    - b. w przypadku niedotrzymania warunków bezpieczeństwa uczestników zajęć Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitej ceny brutto całego zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy przypadek;
    - c. w przypadku nieterminowego przekazywania „dokumentacji realizacji usługi” dla poszczególnych szkoleń Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % całkowitej ceny brutto całego zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy przypadek;
    - d. Za zwłokę w realizacji szkoleń: W przypadku zwłoki w realizacji któregośkolwiek szkolenia względem harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za dane szkolenie, o którym mowa w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% łącznej wartości umowy.

- e. Za niezgodność realizacji z warunkami zamówienia: w przypadku stwierdzenia, że usługa została wykonana niezgodnie z warunkami określonymi w umowie (np. brak wymaganych standardów hotelowych, wyżywienia, niedostarczenie materiałów szkoleniowych, niewłaściwa realizacja programu szkolenia brak dostosowania dla osób niepełnosprawnych lub inne naruszenia warunków umowy), Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za dane szkolenie, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
- f. W przypadku niewykonania któregośkolwiek z elementów usługi przewidzianego w opisie przedmiotu zamówienia (np. zapewnienia transportu, realizacji zajęć outdoorowych, przeprowadzenia ewaluacji), Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto za dane szkolenie, określonego w §3 ust. 2 niniejszej umowy.
- g. Za nieprzestrzeganie zasad horyzontalnych i wytycznych projektowych: w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zasad, wytycznych dotyczących realizacji projektu lub przepisów RODO w trakcie realizacji danego szkolenia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za dane szkolenie, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia.
- h. Za brak przekazania wymaganej dokumentacji: W przypadku niewywiązania się z obowiązku dostarczenia dokumentacji, w tym list obecności, ankiet ewaluacyjnych, certyfikatów lub rejestru zaświadczeń dotyczących danego szkolenia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za dane szkolenie, o którym mowa w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% łącznej wartości umowy.
- i. Nieosiągnięcie minimalnej liczby ankiet ewaluacyjnych: W przypadku niezrealizowania wymogu uzyskania ankiet ewaluacyjnych od co najmniej 80% uczestników, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 PLN za każdą brakującą ankietę.
- j. Jeżeli Wykonawca nie zaproponuje co najmniej trzech odpowiednich lokalizacji na szkolenie, zgodnych z wymaganiami Zamawiającego, który wybierze jedną z nich, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za dane szkolenie, o którym mowa w § 3 ust. 2.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez Wykonawcę z innych tytułów, Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca przez podpisanie Umowy wyraża zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych i innych wierzytelności Zamawiającego z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 40% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1.

## § 8 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za już wykonany przedmiot Umowy.
  2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca:
    - a) wstrzymał realizację usługi na okres dłuższy niż 7 dni bez uzasadnienia zaakceptowanego przez Zamawiającego i nie wznowił realizacji usługi pomimo pisemnego upomnienia ze wskazaniem terminu;
    - b) nienależycie wykonuje Umowę i pomimo pisemnego upomnienia nadal nienależycie wykonuje Umowę pomimo upływu terminu wskazanego w upomnieniu;
    - c) naruszył istotne postanowienie Umowy i pomimo pisemnego upomnienia nie usunął naruszenia oraz jego skutków w terminie oznaczonym przez Zamawiającego.- Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia którejkolwiek ze wskazanych powyżej okoliczności w terminie 30 dni od dnia upływu terminu wskazanego Wykonawcy w skierowanym do niego upomnieniu.
- Ponadto Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy:
- 1) Wykonawca z naruszeniem Umowy powierza wykonanie Umowy w całości lub części innej osobie,
  - 2) w przypadku nieterminowego przekazywania dokumentacji realizacji usługi przez Wykonawcę, co powoduje opóźnienia w rozliczeniu więcej niż dwóch szkoleń,
  - 3) opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia przekraczającego 14 dni w stosunku do zaakceptowanego harmonogramu,
- Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia którejkolwiek ze wskazanych powyżej okoliczności w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o danej okoliczności.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.
  5. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od Umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie inne koszty wynikłe dla drugiej Strony z powodu odstąpienia od Umowy.

## § 9

Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.

## § 10

### POZOSTAŁE OBOWIĄZKI STRON

#### 1. Strony umowy zobowiązują się do:

- a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
- b) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony niniejszej umowy;
- c) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
- d) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
- e) niesporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
- f) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
- g) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
- h) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.

#### 2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:

- a) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
- b) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyrażną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;

c) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;

d) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

3. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego dalej RODO

## OSOBY DO KONTAKTU

1. Zamawiający do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień Umowy wyznacza  
....., tel. ...., e-mail: .....

2. Wykonawca do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień Umowy wyznacza  
....., tel. ...., e-mail: .....

3. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnego upoważnienia każdej ze Stron.

## § 12

### ZMIANY W UMOWIE

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych poniżej:
  - 2.1. dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji umowy lub terminów częściowych, jeżeli konieczność zmiany terminu będzie spowodowana obiektywnymi czynnikami, które uniemożliwiają realizację umowy lub określonej części umowy w terminie umownym oraz wynika z okoliczności obiektywnych, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,
  - 2.2. dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji umowy lub terminów częściowych, jeżeli konieczność zmiany terminu będzie spowodowana przedłużeniem się procesu rekrutacji

uczestników poszczególnych działań, niezrekrutowania wystarczającej liczby uczestników poszczególnych działań.

- 2.3. dopuszczalna jest zmiana, w przypadku zaistnienia okoliczności, z powodu których trener wskazany do realizacji zamówienia nie będzie mógł uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu trenerowi spełniającemu wymagania określone w SWZ. Zmiana trenera nie może powodować zmiany Wykonawcy. Zmiana o której mowa powyżej będzie mogła zostać dokonana na piśmenny i umotywowany wniosek Wykonawcy oraz za uprzednią piśmenną zgodą Zamawiającego.

3. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 13

#### ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto po- danej w ofercie Wykonawcy, tj. w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł) w formie .....
2. Zamawiający zwraca 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

### § 14

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory związane z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). Zapytania wraz z załącznikami, oferta Wykonawcy wraz z załącznikami oraz załączniki do Umowy, stanowią integralną część Umowy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

